



La Direzione ha definito la Politica Aziendale per la **Qualità, L'Ambiente e la Sicurezza e la Responsabilità Sociale** nei seguenti punti:

- essere conformi ai requisiti cogenti
- essere conformi ai requisiti prescritti dalla Norma UNI EN ISO 9001:2015; BS OHSAS 18001:2007; UNI EN ISO 14001:2015; RSI
- mantenere la Certificazione negli anni seguendo concetti concreti di miglioramento e di ottimizzazione del proprio Sistema.
- essere conformi ai requisiti prescritti dal CEFIC/SQAS:2019;
- Valutare il contesto, le esigenze delle parti interessate e valutare i rischi e le opportunità delle attività.

QUALITÀ

La Direzione ritiene il Sistema di gestione qualità:

- *non un traguardo ma un punto di partenza*
- *un sicuro fattore di successo*
- *il mezzo per ottenere un miglioramento continuo del servizio, un risultato economico più vantaggioso, una migliore posizione competitiva, un significativo vantaggio di gestione.*

La gestione del Rischio e delle Opportunità:

- *analisi del contesto interno ed esterno considerando le esigenze delle Parti Interessate*
- *sistematica azione di identificazione/ponderazione dei Rischi e delle Opportunità delle attività*
- *una riduzione delle potenziali fonti di rischio per la salute e sicurezza una riduzione delle potenziali fonti di inquinamento lo sviluppo di tecniche di lavoro sicure ed ecocompatibili*
- *l'adozione di Piani di Miglioramento per la riduzione dei Rischi*

Perseguire la soddisfazione dei Clienti facendo leva:

- *sull'affidabilità e puntualità del servizio*
- *sull'efficienza del personale qualificato ed affidabile*
- *sull'assicurazione delle merci*
- *sulla sicurezza delle operazioni*
- *sul concetto che i Clienti sono i nostri migliori agenti commerciali*
- *sul personale responsabilizzato sul valore dei mezzi a lui affidati e motivato al conseguimento degli obiettivi aziendali*
- *sul personale responsabilizzato in merito alla corretta applicazione dei principi legati alla sicurezza di tutte le operazioni, alla salute dei lavoratori, alla protezione dell'Ambiente e allo svolgimento delle operazioni nel rispetto della Qualità e delle esigenze della Clientela. E', infatti, nella Politica Aziendale il concetto che:*

Tutti i dipendenti hanno il dovere e la responsabilità di occuparsi in modo appropriato della propria salute e di quella degli altri operatori, nonché delle altre persone che possono essere influenzate dalle attività di lavoro che essi stessi svolgono; sono

sensibilizzati delle problematiche relative alla sicurezza ed alla salute derivanti dall'uso di alcol, droghe e/o sostanze psicotrope.

Tutti i dipendenti sono inoltre responsabili – nell'ambito delle mansioni assegnate – dell'applicazione corretta, conforme ed efficace del SHEQ e RSI

SICUREZZA e SALUTE dei LAVORATORI

- **adottare, nelle proprie attività, tutte le misure necessarie ad evitare danni alla salute del personale dipendente e di terzi**
- **operare in modo da evitare gli incidenti che possono avvenire durante l'attività lavorativa. L'Organizzazione è consapevole infatti che gli infortuni, se prevenuti con idonee misure preventive, possono essere evitati**
- **porre particolare attenzione a tutti i fattori di rischio applicabili in Azienda e ai possibili rischi residui a cui i lavoratori sono esposti in modo da minimizzare la possibilità di accadimento attraverso:**
- **Assicurare la dotazione di dispositivi di sicurezza collettiva ed individuale**
- **Garantire la presenza di segnaletica e cartellonistica adeguata**
- **Garantire la messa in sicurezza e la manutenzione programmata dei mezzi e delle attrezzature di lavoro**
- **Effettuare l'addestramento operativo del personale per l'uso in sicurezza delle attrezzature di lavoro**
- **Effettuare la formazione e informazione del personale sulle tematiche della sicurezza**
- **adottare misure preventive e di emergenza volte ad eliminare eventuali cause di infortunio / incidente e ad evitare danni alla salute del personale dipendente e di terzi**
- **porre particolare attenzione alla formazione ed addestramento del personale anche attuando il programma BBS**

CONTRASTO AL CONTAGIO da COVID

- **Adottare in tutte le aree aziendali e relativi processi di lavoro le misure di prevenzione e protezione previste dal protocollo sottoscritto fra il governo, le imprese e le parti sociali.**

AMBIENTE

nel rispetto dell'ambiente e nella prevenzione dell'inquinamento, porre particolare attenzione:

- *al consumo di risorse naturali*
- *al consumo di risorse energetiche*
- *all'ottimizzazione delle materie prime e delle sostanze pericolose*
- *al recupero, riciclaggio e smaltimento dei rifiuti prodotti e minimizzazione della produzione degli stessi*
- *alle emissioni inquinanti (monitoraggio CO2 e NOx)*

adottare misure preventive e di emergenza volte a ridurre al minimo eventuali cause di inquinamento come:

- *inquinamento del suolo, del sottosuolo e delle falde acquifere per sversamento di prodotti pericolosi*
- *inquinamento dell'aria per emissioni di gas di scarico, di sostanze pericolose e per incendi*

RSI

- **contrastare forme di corruzione/concussione, frode, estorsione, facilitazioni di pagamenti;**
- **rispettare i diritti umani, tutelare il lavoro, in accordo agli standard internazionali ed alle leggi nazionali vigenti in accordo al codice etico aziendale;**
- **Contrastare qualsiasi forma di discriminazione in accordo alla politica aziendale adottata a tutela dei diritti umani;**
- **Selezionare i Fornitori in base alla Qualità del prodotto/servizio ed alla politica RSI (se presente)**
- **impostare con i Fornitori, quando possibile, un rapporto di stretta collaborazione e fiducia, promuovere l'adozione di azioni mirate di RSI**

SECURITY

In ragione del tipo di merce trasportata assume particolare rilevanza il rispetto della disciplina relativa alla security, in particolare:

- **proteggere persone, proprietà e pratiche operative contro perdite dovute a distruzioni intenzionali, incidenti, furti o atti terroristici**
- **gestire il rapporto con i propri fornitori in modo da: adottare tutte le procedure idonee a garantire la sicurezza (security) del trasporto**

Tutto il personale è incoraggiato a segnalare alla Direzione, o al diretto Responsabile, ogni mancato incidente od osservazioni su rischi potenziali. La Direzione apprezza queste segnalazioni ed ogni indicazione utile per il miglioramento di salute e sicurezza e si impegna a fornire immediato riscontro al personale

La Politica Aziendale viene:

- **riesaminata, ed eventualmente aggiornata, dalla Direzione annualmente in occasione del Riesame del Sistema**
- trascritta in un documento che deve essere:
- **partecipato a tutti i dipendenti (affissione in bacheca e pagina dedicata sul sito aziendale)**
 - **firmato dalla Direzione per comprovare che la totale responsabilità in materia di Salute, Sicurezza, Ambiente e Qualità rimane in carico ai vertici aziendali**
 - **oggetto di una specifica formazione per assicurare che tale politica sia compresa, sostenuta, aggiornata e attuata a tutti i livelli dell'Organizzazione.**

Approvata da PS: